

TUM Klinikum
Rechts der Isar · (GB FI/DM) · 81664 München

TUM Klinikum
Rechts der Isar

Geschäftsbereich Finanzen & Drittmittel

Abteilung Finanzen
Kreditorenbuchhaltung

Ismaninger Str.22, 81675 München
kre-bu@mri.tum.de

www.tumklinikum.de

München, 1. Mai 2025

Übermittlung von elektronischen Rechnungen, Gutschriften und Mahnungen per E-Mail (EDI)

Sehr geehrte Damen und Herren,

seit 2019 sind E-Rechnungen im öffentlichen Auftragswesen vorgeschrieben. Um Ihre Rechnungen, Gutschriften und Mahnungen papierlos und schnell verarbeiten zu können, sind folgende Kriterien zu erfüllen:

1. Die Übermittlung der **Rechnungen und Gutschriften** des Rechnungsstellers an die Abteilung Finanzen des TUM Universitätsklinikums erfolgt per E-Mail mit einem anhängenden EDI Dokument im (vorzugsweise) ZUGFeRD Format, als X-Rechnung oder als PDF an: kre-re@mri.tum.de
2. Rechnungen, welche die Krankenhausapothek e betreffen, senden Sie bitte an das Postfach: apo-re@mri.tum.de

Achtung: Dieses Postfach gilt nur für Rechnungen, welche sich auf eine Bestellung aus der Apotheke beziehen. Rechnungen ohne Beauftragung aus der Apotheke müssen weiterhin an das Postfach kre-re@mri.tum.de geschickt werden.

Bitte beachten Sie zudem dass die Verwendung der falschen Mailadresse zu deutlichen Verzögerungen bei der Bearbeitung Ihrer Rechnung führt.

Diese Mailadressen sind ausschließlich zur Übersendung von Rechnungen zu verwenden. Eine Übersendung von anderweitiger Korrespondenz ist nicht zulässig. Darüber hinaus werden diese Mailadressen automatisch bearbeitet, so dass jegliche weitere Korrespondenz über diese Mailadressen unbearbeitet bleibt.

Anschrift TUM Klinikum, Ismaninger Str. 22, 81675 München, Tel. +49 89 4140-0, vorstand@mri.tum.de, www.tumklinikum.de
Anstalt des öffentlichen Rechts, Ust-IdNr. DE 129 52 3996

Vorstand Dr. M. Siess (Ärztlicher Direktor und Vorstandsvorsitzender), M. le Claire (Kaufmännische Direktorin), S. Großmann (Pflegedirektorin), Prof. Dr. S. E. Combs (Dekanin), Prof. Dr. P. Ewert (Ärztlicher Leiter Deutsches Herzzentrum)

Bankverbindung Bayerische Landesbank, IBAN: DE82 7005 0000 0000 0202 72, BIC: BYLADEMM

3. Die Übermittlung von **Mahnungen** des Rechnungsstellers an die Abteilung Finanzen des TUM Universitätsklinikums erfolgt per E-Mail mit einem anhängenden PDF-Dokument an: kre-ma@mri.tum.de
4. Die folgenden Anforderungen des TUM Universitätsklinikums sind dabei durch den Rechnungssteller einzuhalten:
 - **Jede E-Mail darf nur eine Rechnung im Anhang beinhalten.** Jeder Beleg darf sich **nur auf eine Bestellnummer** beziehen. Wenn die Rechnung auf Basis einer Bestellung des MRI erstellt wird, ist die Bestellnummer auf der Rechnung zwingend zu vermerken
 - Rechnungen müssen die gesetzlichen Pflichtangaben und Anforderungen des entsprechenden Landes erfüllen.
 - Bitte fügen Sie den Belegen die originären Ergebnisse Ihrer Dienstleistung an. Textinhalte der E-Mail werden nicht gelesen. Der Rechnungssteller verzichtet daher auf die Übersendung von relevanten Informationen im E-Mail-Körper.
 - Die maximal zulässige Größe einer E-Mail beträgt 30 MB.
 - Neben dem Rechnungsempfänger „**Klinikum der Technischen Universität München (TUM Klinikum)**“ muss stets auch der **Leistungsempfänger und Ablieferort explizit und mit richtiger Firmierung auf dem Beleg angegeben werden.**
 - Eine Rechnung darf stets **nur einen Leistungsempfänger** betreffen.
 - Sollten wir auf Ihrem Beleg keine Bestellnummer gemäß unserer AGB unter 10.2 vorfinden, **behalten wir uns vor, diesen Beleg unbearbeitet und mit der Bitte um Ergänzung der Bestellnummer zurückzuweisen.** Aufträge werden immer schriftlich und nur durch die kaufmännische Direktion erteilt. Mündlich oder fernmündlich erteilte Aufträge bedürfen für ihre Rechtswirksamkeit der schriftlichen Bestätigung. Sofern wir Kontaktdaten des Auftraggebers/ Warenempfängers in unserer Bestellung angeben, sind diese in den Rechnungsbeleg zu übernehmen.
 - Bitte fügen Sie den Belegen die originären Ergebnisse Ihrer Dienstleistung an (wie zum Beispiel Gutachten oder Wartungsnachweise). Auf diesen Zusatzbelegen muss immer unsere Bestellnummer bzw. die Rechnungsnummer, mit der die Lieferungen und Leistungen abgerechnet werden, angegeben werden. Bei EDI Dokumenten müssen Anlagen im EDI Format enthalten sein.

- Sollte eine Belegübermittlung Ihrerseits in elektronischer Form nicht möglich sein, senden Sie Ihre Belege bitte ab sofort an folgende, zentrale Postadresse:

**TUM Klinikum
Rechts der Isar
Zentraler Rechnungseingang
Ismaninger Straße 22
81675 München**

Sollten Sie zum elektronischen Rechnungsversand Rückfragen haben, wenden Sie sich bitte unter der Adresse Kre-bu@mri.tum.de an das allgemeine Kreditorenpostfach.

Vielen Dank für Ihre Kooperation.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Abteilung Finanzen des TUM Klinikums Rechts der Isar

(Dieses Schreiben wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.)