



Klinikum rechts der Isar



Technische Universität München

Klinikum rechts der Isar · FI · 81664 München

An die Lieferanten des MRI



**Klinikum rechts der Isar der
Technischen Universität München**

Anstalt des öffentlichen Rechts

Finanzbuchhaltung

Ismaninger Straße 22
81675 München
E-Mail: kre-bu@mri.tum.de
www.mri.tum.de

München, 27.10.2020

Wichtige Information: Änderung der Anforderungen an Ihre Rechnungsstellung

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir möchten Sie darüber informieren, dass das Klinikum rechts der Isar der Technischen Universität München (MRI TUM) seine administrativen Prozesse optimiert und auf eine digitale Rechnungseingangsverarbeitung umstellt. Hieraus ergeben sich folgenden Änderungen:

1. Um die digitale Rechnungseingangsverarbeitung konsequent umzusetzen, bieten wir allen unseren Lieferanten und Dienstleistern an, künftig den Beleg **bevorzugt in elektronischer Form via E-Mail** im an uns zu senden. Bitte verwenden Sie, falls möglich, den ZUGFeRD oder XRechnung Standard.

Bitte lassen Sie uns mit dieser E-Mail die Absender E-Mail-Adresse zukommen, von welcher zukünftig Ihre Rechnungen bei uns eingehen.

2. Sollte eine Belegübermittlung Ihrerseits in elektronischer Form nicht möglich sein, dann senden Sie Ihre Belege bitte ab sofort an folgende, zentrale Postadresse:

Klinikum rechts der Isar der Technischen Universität München
Finanzbuchhaltung
Ismaninger Straße 22
81675 München

3. Bitte stellen Sie sicher, dass neben der Postadresse stets auch der Leistungsempfänger und Ablieferort explizit und mit richtiger Firmierung dem Beleg zu entnehmen ist. Belege dürfen stets nur einen Leistungsempfänger betreffen.
4. Sollten wir auf Ihrem Beleg keine Bestellnummer gemäß unserer AGB unter Absatz 15 vorfinden, **behalten wir uns vor, diesen Beleg unbearbeitet und mit der Bitte um Ergänzung der Bestellnummer abzulehnen**. Aufträge werden immer schriftlich und nur durch die kaufmännische Direktion erteilt. Mündlich oder fernmündlich erteilte Aufträge bedürfen für ihre Rechtswirksamkeit der schriftlichen Bestätigung. Sofern wir Kontaktdaten des Auftraggebers/

Vorstand:

Prof. Dr. Markus Schwaiger
(Ärztlicher Direktor, Vorsitzender)
Dr. Elke Frank
(Kaufmännische Direktorin)
Silke Großmann
(Pflegedirektorin)
Prof. Dr. Bernhard Hemmer
(Dekan)

Bankverbindung:
Bayer. Landesbank Girozentrale

BIC: BYLADEMM
IBAN: DE82 7005 0000 0000 0202 72
UST-IdNr. DE 129 52 3996

Warenempfängers in unserer Bestellung angeben, sind diese in den Rechnungsbeleg zu übernehmen.

5. Jede Rechnung darf sich **nur auf eine Bestellnummer** beziehen.
6. Bitte stellen Sie sicher, dass der Beleg den gesetzlichen Anforderungen (bspw. §14 UStG) entspricht und die MRI TUM-spezifischen Anforderungen erfüllt sind. Eine tabellarische Übersicht zu den einzelnen Anforderungen an Ihren Beleg ist diesem Schreiben beigefügt (Anlage 1). Zu Ihrer Orientierung liegt diesem Schreiben auch ein Musterbeleg (Anlage 2) bei.
7. Bitte fügen Sie den Belegen die originären Ergebnisse Ihrer Dienstleistung an (wie zum Beispiel Gutachten oder Wartungsnachweise). Auf diesen Zusatzbelegen muss immer unsere Bestellnummer bzw. die Rechnungsnummer mit der die Lieferungen und Leistungen abgerechnet werden.
8. Aus technischen Gründen können wir Informationen zu Änderungen von Bankverbindungen, Firmierungen oder ähnlichem aus den Belegen nicht verarbeiten. Derartige Informationen richten Sie bitte mit einem gesonderten Schreiben an kre-bu@mri.tum.de mit dem Betreff „**Stammdatenänderung**“.
9. Wir möchten Sie schon heute darauf hinweisen, dass wir uns nach einer Übergangszeit von ca. zwei Monaten nach Versand dieses Schreibens vorbehalten, dezentral eingehende Belege oder Belege ohne unsere Anforderungen (siehe Anlage 1 sowie das Beispiel in Anlage 2) unbearbeitet und mit der Bitte um Korrektur an Sie zurückzusenden. Sofern Sie einen anderslautenden Werkvertrag oder eine andere Rahmenvereinbarung mit uns abgeschlossen haben, sind Sie von obenstehenden Regelungen befreit.
10. Von allen obigen Regelungen unberührt bleiben Rechnungsbelege mit Anlagen, die nach anderen Rechtsvorschriften einer papiergebundenen Versandart bedürfen (Ausfuhrnachweise, Zolldokumente, bestimmte Entsorgungsnachweise o.ä.).

Bei inhaltlichen Rückfragen zu diesem Schreiben wenden Sie sich bitte ausschließlich per E-Mail an die im Briefkopf genannte E-Mail-Adresse.

Vielen Dank für Ihre Kooperation.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre Finanzbuchhaltung des MRI TUM

Dieses Schreiben wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.

Dieses Schreiben wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.

Anlage 1: Tabellarische Übersicht der Anforderungen an Ihren Beleg

Nr.	Feld	Erklärung
1	Leistendes Unternehmen	Firmenname und Firmierung, Adresse und E-Mail-Adresse für Rückfragen
2	Postadresse	Klinikum rechts der Isar der Technischen Universität München Finanzbuchhaltung Ismaninger Straße 22 81675 München
3	Leistungsempfänger	Kompletter Name und explizite Firmierung des Leistungsempfängers, wie angegeben in der Bestellung
4	Lieferanschrift	Kompletter Name und Adresse der Lieferadresse unter der Bezeichnung „Lieferanschrift, Lieferadresse“, wie angegeben in der Bestellung
5	Fortlaufende Rechnungsnummer	Eindeutige, fortlaufende Rechnungsnummer unter der Bezeichnung „Rechnungsnummer, Belegnummer“
6	Ausstellungsdatum der Rechnung	Eindeutiges Rechnungsdatum unter der Bezeichnung „Rechnungsdatum, Belegdatum“
7	Zeitpunkt der Lieferung bzw. Leistung	Angabe des Datums an dem die Lieferung erfolgte bzw. die Leistung erbracht wurde unter der Bezeichnung „Lieferdatum“
8	Lieferscheinnummer	Angabe der Lieferscheinnummer
9	Bestellnummer	Angabe der Bestellnummer unter Beachtung folgender Punkte: <ul style="list-style-type: none"> - Jede Rechnung darf sich nur auf einen Leistungsempfänger und eine Bestellnummer beziehen - Sofern wir Kontaktdaten des Auftraggebers/ Warenempfängers in unserer Bestellung angeben, sind diese in den Rechnungsbeleg zu übernehmen
10	Auftragsgeber (E-Mail)	Siehe unter Punkt 9
11	Nettobetrag	Gesamtbetrag pro MwSt. % Satz (exkl. MwSt.), unter Berücksichtigung aller Rabatte
12	Mehrwertsteuerbetrag/ Satz	Gesamtbetrag der MwSt. pro % Satz, MwSt. – % pro Belegposition
13	Rechnungsbetrag	Gesamtbruttobetrag des Belegs (Nettobeträge + MwSt.- Beträge)
14	Hinweis auf Bonus- oder Rabattvereinbarungen	Bei Bestehen einer Vereinbarung bitte den vorgegebenen Text des Bundesfinanzministeriums „Es bestehen Bonus- oder Rabattvereinbarungen“ verwenden
15	USt-ID bzw. Steuernummer	Angabe Ihrer USt-ID oder Steuernummer bzw. Angabe zur Steuerbefreiung
16	Bankverbindung	Angabe von IBAN und BIC
17	Fracht/ Porto etc.	Falls die Fracht nicht im Einzelpreis enthalten ist, ist diese separat auszuweisen
18	Bestellpositionen	Angabe der Bestellposition und Beachtung folgender Punkte:

Nr.	Feld	Erklärung
		<ul style="list-style-type: none"> - Neben unserer Bestellnummer sind auf der Rechnung auch unbedingt unsere Bestellpositionen aufzuführen - Unsere Bestellpositionen sind in der Rechnung eindeutig und zwingend getrennt aufzuführen und dürfen nicht zusammengefasst werden Zu unseren Bestellpositionen dürfen ohne vorherige Absprache keine weiteren Bestellpositionen in Rechnung gestellt werden
19	Artikelblock mit folgenden Daten	Artikelnummer = Ihre Artikelnummer Artikelbezeichnung = Ihre Artikelbezeichnung/ Artikelname MRI-TUM Artikelnr. = Sofern verfügbar gem. Bestellung anzugeben PZN = Die Pharmazentralnummer ist bei Arzneimitteln verpflichtend sowie bei anderen Produkten optional anzugeben Menge = gelieferte Anzahl Mengeneinheit = Mengeneinheit des zu fakturierenden Artikels (Stück, Pack...) Einzelpreis = Preis in Bezug auf die Mengeneinheit Gesamtpreis = Gesamtpreis der Position



Klinikum rechts der Isar



Technische Universität München

Anlage 2: Beispiel für einen Musterbeleg mit Bestellbezug



Firma XYZ (1)
Musterstraße 1
11111 Muster
klaus.mustermann@xyz.de

Klinikum rechts der Isar der Technischen Universität München (2)
Finanzbuchhaltung
Ismaninger Straße 22
81675 München

Leistungsempfänger (exemplarisch): (3)
Klinikum rechts der Isar der Technischen Universität München
Ismaninger Straße 22
81675 München

Lieferanschrift (exemplarisch): (4)
Klinikum rechts der Isar der Technischen Universität München
Ismaninger Straße 22
81675 München

Rechnungsnummer: 1234567 (5)
Rechnungsdatum: 01.10.2019 (6)
Lieferdatum: 01.10.2019 (7)
E-Mail: a.nachname@mri.tum.de (10)

Lieferscheinnummer: 123456 (8)
Bestellnummer: XXXXXXXXXXXXX (9)

Rechnung

Sehr geehrte Damen und Herren,

für den oben genannten Auftrag erlauben wir uns, Ihnen folgenden Betrag in Rechnung zu stellen:

Angabe der Bestellpositionen (18)

Bestell- position (18)	Artikel- nr. (19)	Artikel- bezeich- nung (19)	MRI-TUM Artikelnr. (19)	PZN (sofern vorhanden) (19)	Menge (19)	Einheit (19)	Einzel- preis (19)	Gesamt- preis (19)
010	123456	Stück	11111		20	Stück	5,95	119,00
020	234567	Stück	22222		10	Stück	2,00	20,00
						Gesamt netto	7% (11)	0,00
						Gesamt netto	19% (11)	139,00
						MwSt.	7% (12)	0,00
						MwSt.	19% (12)	26,41
						Fracht (17)		0,00
						Rechnungsbetrag (13)		165,41

Es bestehen Bonus- oder Rabattvereinbarungen. (14)

Zahlungsbedingungen: Sofort zahlbar ohne Abzug

Steuernummer 12345678 / Umsatzsteueridentifikationsnummer: DE 123456789 (15)

(16) Bankverbindung: Bank Musterhausen, IBAN: DE0, BIC: ABCDEFGHXXX